

Січень 2019 р.

№	Методична робота	Вивчення стану життєдіяльності дітей	Робота методичного кабінету	Організаційно – педагогічна робота	Адміністративно – господарська діяльність
І т и ж д е н ь	Скласти план - графік взаємовідвідування контрольно - підсумкових занять за I півріччя. Круглий стіл на тему: «Проект Закону про дошкільну освіту». (Вих. – методист)	Тематичне вивчення стану фізичної культури в дошкільних групах. Підготовка до спортивного свята. (Директор)	Розробити інформаційний стенд для батьків «Великі права маленької дитини». (Вихователь – методист)	Організувати та провести батьківські збори :загальні та групові за (Вих. – методист, всі вихователі)	Контроль за виконанням санітарно - гігієнічних умов та виконання натуральних норм по харчуванню. (Директор)
ІІ т и ж д е н ь	Майстер – клас «Виховання без насильства». Індивідуальні консультації для молодих спеціалістів. (Психолог)	Комплексне вивчення стану організації життєдіяльності дітей в старших групах Анкета для батьків «Зростають здорові малята» (Директор до педгодини)	Тайм - менеджмент у системі методичної роботи «Творчий вихователь – скульптор самодостатньої особистості». (Вихователь - методист)	Запросити вчителів початкових класів ЗОШ №44 та батьківський комітет для участі в круглому столі «Створення в ЗДО передумов для подальшого успішного навчання дітей в школі». (Директор, вихователь - методист)	Виробнича нарада. Підсумки роботи ЗДО за I півріччя. (Директор)
ІІІ т и ж д е н ь	Самоосвіта обговорення новинок педагогічної літератури на тему: «Впровадження інноваційних технологій в навчально-виховний процес». (Вих. – методист)	Огляд – конкурс куточки для батьків за тематикою: «Економіку вивчаємо» (Директор до педради)	Групові консультації для батьків. Майстер - клас «Фестиваль родинних театрів». (Вих. - методист, всі вихователі)	Організувати та провести зимове свято разом з випускниками – першокласниками «Зимові ігри» (Директор, вихователі всіх вікових груп)	Контроль за температурними показниками по всім віковим групам. (Заступник директора з господарства)
ІУ т и ж д е н ь	Перегляд творчої роботи вихователів, які атестуються. Консультації за потребою. Підбор метод літератури для самоосвіти. (Вих. – методист)	Перегляд тематичної розваги «В гостях у зимової казки» за участі батьків Підготовка до проведення «Тиждень охорони праці та ТБ » (Директор до наказу)	Розробити методичні рекомендації за темою «Формування уявлень та знань дітей про економіку» (Вих. – методист)	Організувати та провести «Українські вечорниці» за участю батьків на тему: «Щедрий вечір, добрий вечір». (Вихователь — методист)	Поповнити групи посудом та технічним інвентарем (Заступник директора з господарства)

Директор

О.М.Романович

Лютий 2019 року

№	Методична робота	Вивчення стану життєдіяльності дітей	Робота методичного кабінету	Організаційно - педагогічна робота	Адміністративно - господарська діяльність
І т и ж д е н ь	Дискусія на тему: «Система роботи із захисту прав та гідності дитини». Консультації за потребою. (Вихователь - методист)	Перегляд та аналіз творчих звітів вихователів, що атестуються згідно перспективного плану атестації педагогічних працівників. (Директор ,до наказу)	Організувати та провести огляд-конкурс на краще розвивальне середовище «Гарні умови для розвитку основи». (Вих. – методист до наради)	Організувати та провести День відкритих дверей в групах раннього віку на тему: «День народження в країні чарівних фей». Свято «Стрітєння» в старших дошкільних групах «Зимове свято в нас сьогодні» (Вих. – методист)	Перевірка стану та поточний ремонт технічних засобів (Заступник директора з господарства, робітник)
ІІ т в ж д е н ь	Анкета для вихователів «Готовність дітей до школи» (Вих. – методист)	Вибірковий контроль «Рухова активність дітей в ІІ половину дня» (дошкільні групи) (Директор ,до наради)	Експертиза якості освітнього процесу відповідно до БК дошкільної освіти «Принцип орієнтації на кожну дитину, як на індивідуальність». (Вихователь - методист до педгодини)	Організувати та провести свято Веселого настрою в старших вікових групах “Снігове царство», свято для ясельних груп «Подорож Сніговичка». (Вих. - методист, вихователі, музкерівник)	Підготовка господарського інвентарю для роботи на ділянках. (Заступник директора з господарства)
ІІІ т и ж д е н ь	Засідання творчої групи згідно плану. Консультація для вихователів «Вихователь – людина двох професій: педагог та актор».	Перегляд та аналіз відкритих заходів за тематикою педради. (Директор, до наказу)	Робота над відкритим стендом для батьків на тему: «Готовність дітей до школи». (Психолог)	Робота психолога з вихователями та батьками, анкетування «Чи послідовні ви у вихованні?» (Психолог)	Полагодити технічні неполадки, які були виявлені під час робочої перевірки. (Заступник директора з господарства)
ІV т и ж д е н ь	ПЕДРАДА №3 «Формування основ економічної грамотності». Ділова гра на тему : «В країні еканоміки " (Вихователь - методист)	Тиждень «здоров`я» Тематичне вивчення з економічного виховання Підсумки конкурсу «Літературні намистинки» (Директор, до наказу)	Організувати та провести виставку дитячих робіт на тему: «Веселі саморобки». Робота над відкритим стендом для батьків на тему: «Уроки безпечного життя». (Вихователь - методист)	Організувати та провести День відкритих дверей в старших вікових групах. Відвідування батьками режимних моментів, занять, прогулянок, тощо. (Вихователь - методист)	Розробити графік весняних ремонтних робіт на території та ігрових майданчиках. (Заступник директора з господарства)

Березень 2019

№	Методична робота	Вивчення стану життєдіяльності дітей	Робота методичного кабінету	Організаційно - педагогічна робота	Адміністративно - господарська діяльність
І т и ж д е н ь	Підготовка до атестації. Допомога педагогам в оформленні творчих звітів. (вихователь - методист до наради)	Перегляд та аналіз святкових ранків «Свято мами». Порівняльне вивчення рухової активності дітей від початку навчального року. <i>(Директор)</i>	Підготовка дидактичного та методичного матеріалу для оформлення стенду на тему: «Щоб іграшка була цікавою та корисною». (Вихователь - методист)	Організація та проведення святкових ранків по всім віковим групам «Свято мами» із залученням гостей. (Муз. керівники, вихователі, вих.- методист)	Підготовка атрибутів до свята 8-го Березня. (Заступник директора господарства) 3
ІІ т и ж д е н ь	Атестація вихователів згідно річного плану. Консультація «Труднощі в проведенні інтегрованого заняття» (Вихователь - методист)	Вивчення організації і проведення організованих форм роботи з дітьми (директор, вихователь - методист)	Круглий стіл з психологом на тему «Обережно: сучасне медіа середовище». (Вихователь - методист)	Засідання родинного клубу «Безумовне прийняття ти тини». (Вихователь - методист, психолог)	Рейдова перевірка дотримання інструкцій з охорони праці на робочому місці. (Заступник директора господарства) 3
ІІІ т и ж д е н ь	Скласти перспективний план атестації на наступний навчальний рік. Індивідуальні консультації для педагогів. (Вихователь - методист)	Вибіркове вивчення ведення документації по групах (директор, вихователь - методист)	Обновити матеріали діючого стенду для батьків «Формування у дітей свідомого ставлення до свого здоров'я» (Вихователь - методист)	Організувати та провести круглий стіл за участю батьків: «Кожна дитина - маленька людина» (Вихователі, муз. керівники, вих. - методист)	Рейдова перевірка дотримання правил та інструкцій з охорони праці на робочому місці. (Заступник директора господарства) 3
ІУ т и ж д е н ь	Теоретичний семінар «Дітям з особливими потребами – рівний доступ до якісної освіти». (Вихователь - методист до наради)	Оперативний контроль «Рухова активність упродовж дня в дошкільній групі» (Директор)	Засідання творчої групи: «Виготовлення декорацій та атрибутів для лялькового театру» (Вихователь - методист)	Підготувати та провести батьківські збори в старших дошкільних групах на тему: «Наші діти - майбутні першокласники» (Вихователі, вихователь - методист)	Придбання дитячих покривал (кастеляна)

Квітень 2019 року

№	Методична робота	Вивчення стану життєдіяльності дітей	Робота методичного кабінету	Організаційно - педагогічна робота	Адміністративно - господарська
І т и ж д е н ь	Диспут на тему: «Батьки - наші односторонці, партнери». Індивідуальні консультації для вихователів. (Вихователь - методист)	Вивчення на тему: «Стан роботи з розвитку мовлення через метод моделювання». (Директор, до наказу)	Розробити методичні рекомендації для батьків на тему: «Комунікативно – мовленнєвий розвиток старшого дошкільника» Анкета для батьків «Оцінювання дорослими невербальної поведінки дитини» (Вихователь - методист)	Організувати та провести круглий стіл для вихователів та батьків на тему: «Жити і діяти разом з дитиною». (Психолог, вихователь - методист)	Пофарбування огорожі (Заступник директора господарства) 3
П т и ж д е н ь	Методичні посиденьки на тему: «Погляд в майбутнє», анкетування на тему: «Над якою проблемою будемо працювати в 2019 – 2020 навчальному році». (Вих. - методист до педради)	Порівняльний перегляд спортивних свят в старших дошкільних групах. Підбір членів команди для участі в міській спартакіаді. (Директор , до наказу)	Підготувати інформаційний бюлетень на тему: «Безпека життя і здоров'я дітей». (Вих. - методист)	Організувати та провести анкетування для батьків на тему: «Які заходи покращать стан здоров'я та фізичної підготовки дітей». (Вихователі вікових груп)	Заготовка матеріалу для планових ремонтів групових кімнат та сантехнічного обладнання. (Заступник директора господарства) 3
Ш т и ж д е н ь	Педрада "Комунікативно - мовленнєвий розвиток дітей через використання наочного моделювання " (Вихователь - методист до педради)	Підсумковий контроль оптимізація процесу фізкультурно – оздоровчої роботи в ЗДО і розвиток інтересу до рухової діяльності дітей . (Директор , інформація)	Організувати та провести конкурс на кращий майданчик на тему: «Як нам весело живеться». (директор, вихователь - методист)	Консультація для педагогів та батьків на тему: «Забезпечення готовності дошкільників до навчання у школі» (Психолог, вихователь - методист)	Оновлення, ремонт обладнання ігрових майданчиків. (Заступник директора господарства) 3
Ю т и ж д е н ь	Консультація для вихователів «Якщо дитина не хоче їсти...» (Психолог)	Перегляд творчих звітів гурткової роботи. (Директор , до наказу)	Організувати та провести «Свято Землі» за участю батьків. Ініціювати висадку дерев, кущів, озеленення прилеглої території. (Вихователь - методист)	Індивідуальні консультації батьків з приводу психологічного тестування та логопедичного обстеження. (Вихователь - методист)	Фронтальне прибирання території ЗДО. Зовнішній ремонт будівлі . (Заступник директора господарства) 3